



### Informática

## MANUAL PARA A EFETIVAÇÃO DA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS CAD-A-01/2006





#### ÍNDICE:

#### PROPOSTAS DE ARTIGO 5º, 4º, MESTRADO E DOUTORADO.

Tela Situação Atual	03
Tela Inserir Atividades	04
Tela Proposta Segmento	05
Tela Converter proposta Art. 5º para Art. 4º	07
Tela Alteração de REFERÊNCIA	09

#### **PROPOSTAS DE ARTIGO 7º**

Tela Situação Atual	11
Tela Inserir Atividades	12
Tela Alteração de REFERÊNCIA	13
Tela Extinguir Vaga	14
Tela Relatório Propostas	15





#### PROPOSTAS DE ARTIGO 5º - Alteração de segmento (Del. CAD-A-01/2006) PROPOSTAS ARTIGO 4º - Ganho 1 referência, 14º - Mestrado e 15º -Doutorado (Del. CAD-A-01/2003).

Caminho de Acesso: Módulo CS / Processo de Avaliação/ Efetivar Propostas



#### Tela 1 – Situação Atual:

Mostra a situação atual do funcionário, ou seja, função / referência / motivo do enquadramento na Carreira PAEPE e as atividades descritas em 2003 na época da implantação da Carreira PAEPE.

Ş Proposta de avaliação de títulos		<u> </u>
Colaborador 🔰 tamana 🖉		
Situação Atual Inserir ATIVIDADES Proposta SEGMENTO Alteração de REFERÊNCIA		🦪 N/A
Função: Programador de sistemas de informação		🗶 Cancelar
Referência: 17		🕆 Excluir
Motivo: Contratação		💡 Ai <u>u</u> da
Descrição das Alividades: - Desenvolvrimento e Manutenção de aplicações: - desenvolvr interface gráfica; - codificar aplicativos; - codelar dados; - coepilar/depurar e testar aplicativos; - gerar aplicativos par instalação; - Documentar sistemas; - Pormecer suporte e treinmento técnico relativos a aplica - Monitorar desempenho e performance de aplicativos; - Implantar aplicativos; - Taplantar aplicativos; - Taplantar aplicativos; - Participar de eventos e qualificação profissional; - Participar da administração do ambiente informatizado;	ivos de sistemas;	Ka Soir
h N		





Campos	Preenchimento
Colaborador	Matrícula do Funcionário

#### Tela 2 – Inserir ATIVIDADES:

Tela para inserção de novas atividades do funcionário que foi contemplado com o artigo  $5^{\circ}$  da Deliberação CAD-A-01/2006, ou seja, o funcionário que mudará de função/segmento (obs: somente será preenchida para artigo  $5^{\circ}$ .).

Após digitar a matrícula e a data base (01/10/2007), a função que foi proposta para o funcionário aparecerá automaticamente e, a partir daí, a Unidade/Órgão poderá inserir as novas atividades de duas formas:

**1**<sup>a</sup>) Botão "Ver todas as atividades da Função" - gera relatório com todas as atividades pertinentes à função proposta. Com este relatório impresso a Unidade/Órgão terá acesso às atividades e seus respectivos códigos e, assim, só precisará digitar os códigos das atividades, no campo **Atividade**, correspondentes à nova função do funcionário contemplado com o artigo 5º.

**2ª) Campo Atividades** – clicando nos "três pontinhos" a Unidade/Órgão conseguirá visualizar todas as atividades da referida função e selecionar as atividades que mais se adequam à nova função.

Ao final da inserção, clicar no botão **Alterar** para gravar as novas atividades. Para excluir uma linha da tabela, teclar **Control + Del**.





💲 Proposta de avaliação de títulos	_ 🗆 🗙
Colaborador 🗾 📰 📰	
Situação Atual Inseir ATIVIDADES Proposta SEGMENTO Alteração de REFERÊNCIA	N/A
Data 01/10/2007 • 3	Y Cancelar
Proposta de Função U//UUII Analista de Desenvolvimento de Sistemas	
Atividade Descrizo	g Ajuda
11.459 Consultar fontes alternativas de informações	<u>S</u> air
11.497 Documentar níveis de serviços	
4.4.078 Apoiar servidores	
<u></u>	
Ver todas as atividades da Função	

Campos de Entrada	Preenchimento
Colaborador	Matrícula do funcionário
Data	01/10/2007

#### Tela 3 - Proposta SEGMENTO:

Tela onde foi inserida a inclusão da proposta de alteração de função, segmento e referência que foi feita a partir da descrição de atividades no momento do enquadramento inicial na Carreira PAEPE, por proposta da CSARH e da chefia imediata, verificando a pertinência da titulação obtida no período de 01/09/2003 a 28/02/2006 com a qualificação das atividades desempenhadas pelo funcionário.

Será nesta mesma tela, na segunda etapa da Avaliação de Títulos, que a Unidade/Órgão irá consultar as propostas inseridas anteriormente, confirmar ou alterar a indicação de vaga para o artigo 5º, ressaltando que será obrigatória a indicação de vaga (livre e/ou desocupada) para a alteração de segmento, e deferir ou indeferir as propostas.

ATENÇÃO: Para agilizar o processo, nos casos de artigo 5º. que necessitarão de transformação de vagas, a Unidade deverá inicialmente encaminhar à





DPD/DGRH apenas um ofício indicando as vagas que pretende transformar e as propostas de mudança de segmento correspondentes. A DPD encaminhará esse documento à próxima CVND. Após sua aprovação nessa instância, a Unidade poderá então realizar o preenchimento das respectivas telas do sistema.

🤤 Proposta de avaliação de títulos		
Colaborador		
Situação Atual Proposta SEGMENTO Alteração de REFER	ÊNCIA   INSERIR ATIVIDADES	🦪 N/A
ALTERAÇÃO DE FUNÇÃO		🗶 <u>C</u> ancelar
Data:	01/10/2007 • •	Treat the second
Motivo da proposta:	092 🔄 C4D-A-01/06 Art5: Superior	🖉 Ajuda
Nova Função:	103.0003 🚽 Profissional de Administração	🔀 Sair
Parecer chefia	A Chefia do a se manifesta totalmente favorável à alteração de segmento, considerando que a servidora faz jus à alteração, uma vez que obteve o bacharelado em administração, área compativel com a função desempenhada. O título foi obtido em dezembro/2005, dentro do prazo, de acordo com o art. 5 da delib. CAD-AOI/OG. As atividades desenvolvidas são totalmente compativeis com o segmento superior.	
Parecer CSA;	À servidora obteve o seu título de nível superior (Bacharel em Administração pela PUC-Campinas) em área compatível com a função que desempenha. O título foi obtido em desembro de 2005, dentro do prazo requerido. O parecer de com é francamente favorável à alteração de segmento da servidora, de médio para superior, de acordo com o artigo 5 da deliberação CAD-A-01/06.	
Referência para proposta:	25	
Vaga a ser ocupada:	Vaga  Segmento  Situação  Último Ocupante    ▶	
	Conferir Vaga	
	Reservar Vaga e Deferir Proposta Indeferir Proposta	
Status	1 A validar Obs: OK Imprimir Proposta	

Campos de Entrada	Preenchimento
Data	01/10/2007
Motivo da Proposta	91 - Art. 05 Médio
	92 - Art. 05 Superior
Nova Função	Função da Carreira PAEPE
Vaga a ser ocupada	Código da vaga, segmento, situação
	(desocupada e/ou livre) e último ocupante.

**Botão Conferir Vaga:** Possibilita a confirmação da vaga apontada ou a alteração da mesma.

**Botão Reservar Vaga e Deferir Proposta:** Reserva a vaga indicada no Quadro de Vagas e confirma a proposta.

Botão Indeferir Proposta: Cancela a proposta inserida no Sistema.





#### Status:

- 1. A validar
- Não aprovado
- 3. Pendente

**OBS:** Ao lado de cada motivo de Status, haverá uma explicação do mesmo.

**Botão Imprimir Proposta:** Gera relatório com proposta deferida pela Unidade/Órgão. Após relatório impresso, encaminhá-lo, devidamente assinado pelo Diretor da Unidade/Órgão, Presidente da CSARH, Chefia Imediata e Funcionário à DPD-Planejamento.

💲 Visualização do Relatório			
1 🛃 Pág: 1 🖌 4 🕨 🕅 Visuali	izar 🔟 文 🗐 🗐 🖼 🔛	a 👪 🔟	
UNRAAM D GEN	Proposta Diretor	- Avaliação de Títulos 2006 1ª Geral de Recursos Humanos	<u> </u>
COLABORADO LOCA ADMISSÃ PROPOST	R      Device over no        AL 011000000      REIND OF NO PODECIOF        Si0 1501/2004      R        AB 01/10/2007      SITUAÇÃO ATUAL	CSA DORH 1 ENQUADRAMENTO Contratoção PROPOSTA CAD-A-0108 Art5: Superior	-
	CARGO 132.0002 NÍVEL Médio Programador de sistemas de inf	0770001 NÍVEL Superior formação Analista de Desenvolvimento de Sistemas	
R	eferência 17	25	
Situaçã	ão da proposta: Deferido	-1	
CURSO DE FORM ENTIDADE DE EN TÍTULO OBTIDO Descrição da Monitorar p Pealizar au Administrar Administrar Administrar Executar por Identificar Corrigir fa Corrigir	MAÇÃO Sistema de Informação ISMO UNIVERSIDADE DEACHAREL EM SISTEMAS DE INFORMAÇÃO IS AtMidades Inclusão 01/10/2 er formance do sistema ditoria de sistema inclusão de rede - banco de dados - ambiente operacional ocedimentos para melhoria de performar falhas no sistema casso aos dados e recursos SA: se das stividades e função, concordance uperior na área de conhecimento. Heníz uncionário cujas atividades quando no o superior porém mão tinha escolaridad	CONCLUSÃO 17/12/2005 NÚRE Superior ÁREA DE CONHECIMENTO SISTEMAS DE NFORMAÇÃO 2007 nce de sistema os com a indicação proposta tendo em vista a conclusão da enquadramento da carreira em 2003 foram reconhecidas como de exigida, tendo-a completado dentro do periodo abrancido	
pelo presa aplicando d	nte processo de avaliação de títulos. os conhecimentos adquirido no desenvol	A servidora evolut tecnicamente e conceitualmente, lvimento/melhovias nos sistemas de PH.  Presidente da CSA	-
Chefia Imedia	ita	Diretor da Unidade / Orgão	_
<u>I</u>			

**Importante:** Caso não haja vaga disponível para o artigo 5º, a Unidade/Órgão poderá converter a proposta para artigo 4º (ganho de 1 referência). Porém, tal opção invalidará o pedido de alteração de segmento (artigo 5º) para o próximo processo, ficando a Unidade/Órgão apenas com a opção de realizar processo de Mobilidade Funcional.

Para a conversão do artigo 5º em artigo 4º a Unidade/Órgão acessará a seguinte tela e seguir os seguintes procedimentos:





💲 Conversão de Art5 para Art4	
Matrícula 🗾 🕹	
MARIA DA SILVA	🖉 N/A
Converter proposta de Art. 5 para Art 4	🗙 <u>C</u> ancelar
	∰ <u>E</u> xcluir
	💡 Ajuda
	🔀 <u>S</u> air

1 - Digitar a matrícula do funcionário que tem proposta de artigo 5.

#### 2 - Teclar TAB para ser mostrado o nome do funcionário e habilitar o botão "Converter proposta de Art. 5º para Art. 4º"

#### 3 – Clicar no botão "Converter proposta de Art. 5º para Art. 4º".

Se não existir proposta, o sistema vai dar uma mensagem avisando. Se existir, o sistema vai transformar a proposta de artigo 5º para artigo 4º (motivo 97) somando uma referencia à referencia atual da pessoa.

4 - Fechar esta tela.

 5 - Ir à tela "Alteração de REFERÊNCIA" do artigo 4º (CS/Processo de Avaliação/ Processo de Avaliação/ Efetivar Propostas/ Alteração de REFERÊNCIA). Segue-se o procedimento para aplicação do artigo 4º, ou seja, o usuário digita a matrícula do funcionário, entra na aba "Alteração de REFERÊNCIA" e clicar no botão "Deferir Proposta", emitindo o documento que deverá ser encaminhado à DGRH/DPD devidamente assinado pelo Diretor da Unidade, Presidente da CSARH, Chefia Imediata e funcionário.





#### Tela 5 – Alteração de REFERÊNCIA:

Tela onde se encontram as propostas de Mestrado, Doutorado e artigo 4º.

Nesta tela, a Unidade/Órgão deverá deferir ou indeferir a proposta feita anteriormente, não precisando indicar vaga, nem alterar as atividades do funcionário contemplado.

💲 Proposta de avaliação de títulos	
Colaborador 🛛 🔀	
Situação Atual Inserir ATIVIDADES Proposta SEGMENTO Alteração de REFERÊNCIA	🗸 N/A
TÍTULOS: MESTRADO, DOUTORADO, ARTIGO 4º	X Cancelar
Dela 01/10/2007 - 2	The Excluir
Motivo da proposta: 095 CAD-A-01/03 Art14: Mestrado	💡 Ajuda
Parecer da chefia Trata-se de funcionário com atividades compatíveis com o segmento no qual está enquadrado porém 🔺 completou o mestrado na sua área de atuação, qualificando seus conhecimentos no desenvolvimento de suas atividades.	<u>K</u> Sair
Parecer CSA: De acordo, visto que o Título de Mestre em Computação está vinculado a sua área de atuação. 🔺	
Referência da proposta 36	
Status 1 A validar OBS: OK	
Indeferir Proposta Indeferir Proposta	

Campos de Entrada	Preenchimento
Colaborador	Matrícula do funcionário
Data	01/10/2007

#### Status:

- 1. A validar
- 2. Não aprovado
- 3. Pendente

OBS: Ao lado de cada motivo de Status, haverá uma explicação do mesmo.

**Botão Deferir Proposta –** Confirma a proposta feita anteriormente.

Botão Indeferir Proposta – Cancela (elimina) a proposta feita anteriormente.

**Botão Imprimir Proposta -** Gera relatório com proposta deferida pela Unidade/Órgão. Após relatório impresso, encaminhá-lo, devidamente assinado pelo Diretor da Unidade/Órgão, Presidente da CSARH, Chefia Imediata e Funcionário à DPD-Planejamento.





Informática

# ARTIGO 7º

## Deliberação CAD-A-01/2005





#### **PROPOSTAS ARTIGO 7º**

Caminho de Acesso: Módulo CS / Processo de Avaliação/ Artigo 7º/ Proposta S CS 5.5.1.2a - Cargos e Salários Tabelas Empresas Colaboradores Cargos Salários Habilidades Proposta Processo de Avaliação Carreira PAEPE Pers S C S S.5.1.2a - Cargos e Salários Tabelas Empresas Colaboradores Cargos Salários Habilidades Proposta Processo de Avaliação Carreira PAEPE Pers Efetivar Propostas Artigo 7º

#### Tela 1 – Situação Atual

Tela que mostra a situação atual do funcionário, ou seja, sua referência e sua descrição de atividades realizada em 2003 na época do enquadramento da Carreira PAEPE.







Campos de Entrada	Preenchimento
Colaborador	Matrícula do funcionário

#### Tela 2 – Inserir ATIVIDADES:

Tela para inserção de novas atividades do funcionário que não possui a descrição de atividades no momento de ingresso na carreira.

Após digitar a matrícula e a data base (01/10/2007), a Unidade/Órgão poderá inserir as novas atividades de duas formas:

1<sup>a</sup>) Botão Ver todas as atividades da Função - gera relatório com todas as atividades pertinentes à função. Com este relatório impresso a Unidade/Órgão terá acesso às atividades e seus respectivos códigos e, assim, só precisará digitar os códigos das atividades, no campo **Atividade**, correspondentes à função do funcionário.

**2ª) Campo Atividades** – clicando nos "três pontinhos" a Unidade/Órgão conseguirá visualizar todas as atividades da referida função e selecionar as atividades que mais se adequam à nova função.

Ao final da inserção, clicar no botão **Alterar** para gravar as novas atividades. Para excluir uma linha da tabela, teclar **Control + Del**.

💲 Proposta de avaliação de títulos		
Colaborador 🛛 🔤 📰		
Situação Atual Inserir ATIVIDADES Proposta SEGMENTO Alteração de REFERÊNCIA		√ N/A
Data 01/10/2007 • ¥		X Cancelar
Pronosta de Euncão. 0720001 Analista de Desenvolvimento de Sistemas		
		2 Ainde
Auvidades Pacificado Descritado - 11.457 Monitorar performance do sistema		<u> </u>
11.469 Consultar fontes alternativas de informações		<u> </u>
11.497 Documentar níveis de serviços		
44.078 Apoiar servidores		
44.084 ··· Atuar como representante de usuários		
	<u> </u>	
Ver todas as atividades da Função		





Campos de Entrada	Preenchimento
Colaborador	Matrícula do funcionário
Data	01/10/2007

#### Tela 3 – Alteração de REFERÊNCIA

Tela onde as Unidades/Órgãos poderão excluir propostas de artigo 7º feitas anteriormente ou inserir novas propostas. Para a utilização deste artigo, a Unidade/Órgão terá que extinguir vaga e utilizar 50% do recurso da referência inicial do segmento da vaga extinta.

💲 Proposta Artigo 7º		
Colaborador		
Situação Atual Alteração de	e REFERÊNCIA	🛷 N/A
ARTIGO 7º		X Cancelar
Data:	01/10/2007	<u>الله E</u> xcluir
Motivo da proposta:	098 CAD-A-01/05 At7	💡 Ajuda
Parecer da chefia:	A atuação da servidora tem melhorado em muito as atividades da área. Houve um aumento significativo na qualidade na prestação de serviços junto ao laboratório de Bioaromas. Diante do exposto, estamos plenamente de acordo com a proposta apresentada.	<u>K</u> Sair
Parecer CSA:	A CSABH é favorável a presente proposta.	
Referência da proposta:	14	
	Imprime proposta	





Campos de Entrada	Preenchimento
Colaborador	Matrícula do funcionário
Data	01/10/2007
Motivo	98 CAD-A-01/05 Art. 7
Parecer da chefia	Justificativa consubstanciada da chefia imediata
Parecer CSA	Justificativa consubstanciada da CSARH
Referência da proposta	Referência que a Unidade/Órgão está propondo ao funcionário

Para gravar a proposta, basta clicar no botão Alterar após a inserção.

**Botão Imprime proposta:** Gera relatório da proposta feita. Após relatório impresso, encaminhá-lo, devidamente assinado pelo Diretor da Unidade/Órgão, Presidente da CSARH, Chefia Imediata e Funcionário à DPD-Planejamento.

#### **EXTINGUIR VAGAS**

Caminho de Acesso: Módulo CS / Processo de Avaliação/ Artigo 7º/ Extinguir Vaga



#### Tela 1 – Extinguir Vaga

Nesta tela a Unidade/Órgão indicará as vagas que serão extintas para serem utilizadas nas propostas do artigo 7º. Lembrando que a vaga a ser extinta tem que ter o status de **desocupada**.

#### ATENÇÃO: A DPD encaminhará a relação de vagas indicadas para extinção à CVND.





Local:	01.13				DIRETORIA GERAL DE RECURSOS HUMANOS	
agas selecionadas para extinção	Vaga	!	Segmento	Situação	Último Ocupante	
- · ·	▶ 68		Médio	Desocupada		
		74 1	Médio	Desocupada		X Lanc
		84 1	Médio	Ocupada		壶 Excl
		87 I	Médio	Desocupada		2 Aire
		104 I	Médio	Ocupada		
		133 I	Médio	Ocupada		<u>K</u> Sa

Campos de Entrada	Preenchimento
Local	Código de lotação da Unidade/Órgão

Após selecionar as vagas clicar no botão **Alterar** para gravar as indicações de extinção.

#### **RELATÓRIO PROPOSTAS**

Caminho de Acesso: Módulo CS / Processo de Avaliação/ Artigo 7º/ Relatório Propostas







#### Tela 1 – Relatório Propostas

Tela que gera relatório com o resumo de todas as propostas de artigo 7º feitas na Unidade/Órgão.

Ş ¥alore	es de Entrada do Modelo: CSCA107.PRO - Resumo das propostas do Artigo 7º	_ 8 ×
Entrada	0 rdenação	nk I
Local:	P01131	Connedar
		Auda

Campos de Entrada	Preenchimento
Local	Código de lotação da Unidade/Órgão

No Relatório com o resumo das propostas aparecerá a situação atual do funcionário, ou seja, sua função e referência com o respectivo valor. Ao lado, aparecerá uma tabelinha com as seguintes informações:

- 1) A referência proposta e seu valor integral
- 2) A diferença entre a referência atual e a referência proposta e o valor desta diferença.